

**Правила
организации индивидуального отбора в Ресурсном центре МОУ лицей №1
при приёме (переводе) обучающихся
для изучения отдельных учебных предметов на углублённом уровне**

1. Правила организации индивидуального отбора в Ресурсном центре Муниципальное общеобразовательное учреждение лицей №1 Тутаевского муниципального района (далее Ресурсный центр) при приёме (переводе) обучающихся школ Тутаевского муниципального района (далее Базовое учреждение) для изучения отдельных учебных предметов на углублённом уровне разработаны в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 6 «Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» утверждённым приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 32, «Порядком организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утверждённым приказом департамента образования Ярославской области от 06 августа 2014 г. №27-НП и приказом департамента образования Ярославской области «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области от 6 августа 2014 г. №27-НП» от 19 февраля 2016 г. №03-НП, а также с учётом действующей муниципальной сетевой модели организации обучения на уровне СОО в ТМР.

2. Основанием для индивидуального отбора в Ресурсном центре при приёме (переводе) обучающихся для изучения отдельных учебных предметов на углублённом уровне является включение Ресурсного центра в соответствующий перечень муниципальных общеобразовательных учреждений, в которых

допускается индивидуальный отбор, утверждённый приказом департамента образования АТМР от 11 мая 2018 г. №323/01-10.

3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся школ Тутаевского муниципального района, имеющие документ об основном общем образовании.

4. Индивидуальный отбор при приёме (переводе) обучающихся в Ресурсный центр для изучения отдельных учебных предметов на углублённом уровне (далее индивидуальный отбор) осуществляется комиссией по индивидуальному отбору Ресурсного центра (далее – комиссия РЦ), ежегодно утверждаемой приказом директора. Состав комиссии РЦ формируется из числа руководящих и педагогических работников Ресурсного центра.

Комиссия РЦ осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения оформляются протоколами, которые подписывают все члены комиссии РЦ.

5. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению обучающегося (Приложение 1).

Заявление подаётся в Базовое учреждение не позднее чем за три рабочих дня до начала индивидуального отбора.

При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя.

В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- перечень предметов для изучения на углублённом уровне и место их изучения.

6. Базовое учреждение не позднее чем за 1 день до начала индивидуального отбора в Ресурсном центре предоставляет в комиссию РЦ информацию об обучающихся Базового учреждения, претендующих на изучение отдельных учебных предметов на углублённом уровне в Ресурсном центре (Приложение 2).

7. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг обучающихся.

Рейтинг для индивидуального отбора составляется на основании суммарного индекса по предмету, который рассчитывается по формуле:

$$СИ = \frac{\sum_{i=1}^n O_i}{n},$$

где: i - порядковый номер оценки;

n - общее число оценок;

O_i - четвертные (полугодовые) и годовые отметки за текущий год обучения, результаты государственной итоговой аттестации по учебному(ым) предмету(ам), который(ые) предстоит изучать на углублённом уровне.

Рейтинг обучающихся выстраивается по каждому предмету изучаемому углублённо по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия РЦ на основе рейтинга формирует списки обучающихся, успешно прошедших индивидуальный отбор, в соответствии с нормативом наполняемости групп.

Комиссия РЦ передаёт сформированные списки в Базовые учреждения для информирования обучающихся, их родителей (законных представителей) о результатах индивидуального отбора.

8. При равном количестве баллов в рейтинге обучающихся преимущественным правом при приёме (переводе) пользуются следующие категории:

- в первую очередь победители и призёры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать на углублённом уровне;

- во вторую очередь победители и призёры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ или проектов, утверждённых департаментом образования Ярославской области, Минобрнауки России, по предметам, определяющим направление специализации образования;

- в третью очередь обучающиеся, получившие наибольшее количество баллов в результате государственной итоговой аттестации по предмету(ам), которые(ые) предстоит изучать на углублённом уровне.

9. Победители и призёры регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также очных международных олимпиад школьников по предметам, изучаемым углублённо, принимаются вне зависимости от количества баллов.

10. В рамках индивидуального отбора Ресурсный центр может устанавливать дополнительное испытание по одному предмету, в случае, если обучающийся не проходил ГИА по данному предмету.

Формы и содержание дополнительного испытания определяются Ресурсным центром самостоятельно.

11. Информация о сроках проведения индивидуального отбора, ежегодно утверждается приказом директора Ресурсного центра и доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и на официальном сайте Ресурсного центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за тридцать календарных дней до начала проведения индивидуального отбора.

12. По результатам индивидуального отбора комиссия РЦ в течение трёх рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- о приёме (переводе) обучающегося на изучение отдельных учебных предметов на углублённом уровне в Ресурсном центре;

- об отказе в приёме (переводе) обучающегося на изучение отдельных учебных предметов на углублённом уровне в Ресурсном центре.

13. Информацию об итогах индивидуального отбора Ресурсный центр доводит до сведения администрации Базового учреждения. Базовое учреждение информирует обучающихся, их родителей (законных представителей) с итогами индивидуального отбора лично, под подпись, не позднее чем через 3 календарных дня после принятия решения комиссией РЦ.

14. В случае несогласия с решением комиссии РЦ обучающийся имеет право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после ознакомления с информацией

о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию.

15. Состав конфликтной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Ресурсного центра, формируется из числа руководящих и педагогических работников Ресурсного центра, не входящих в состав комиссии РЦ.

Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения оформляются протоколами, которые подписывают все члены конфликтной комиссии.

16. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с результатами индивидуального отбора не позднее чем за один рабочий день после дня подачи апелляции.

17. Конфликтная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора;

- об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов членов данной комиссии. При равном числе голосов председательствующий на заседании конфликтной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение конфликтной комиссии доводится до сведения обучающегося и (или) его родителя (законного представителя) под подпись и передаётся председателю комиссии РЦ в день принятия решения.

18. При принятии решения об удовлетворении апелляции комиссия РЦ в течение следующего рабочего дня принимает решение об изменении результата индивидуального отбора согласно протокола конфликтной комиссии.

19. Приём обучающихся в Ресурсный центр в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется без индивидуального отбора, если обучающийся изучал предметы на углублённом уровне при наличии подтверждающих документов и свободных мест.

20. Приём (перевод) обучающихся успешно прошедших индивидуальный отбор в Ресурсный центр для изучения отдельных учебных предметов на

углублённом уровне, осуществляется на основании договора о сетевой форме реализации основной образовательной программы среднего общего образования между Ресурсным центром и Базовым учреждением.

21. Протоколы заседаний комиссии РЦ и конфликтной комиссии, апелляционные материалы хранятся в Ресурсном центре в течение одного года.

Приложение 1
к Правилам организации индивидуального отбора в
Ресурсном центре МОУ лицей №1 при приёме
(перевод) обучающихся для изучения отдельных
учебных предметов на углублённом уровне

Форма заявления об участии в индивидуальном отборе
для изучения отдельных учебных предметов на углублённом уровне

Директору Базового учреждения

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Проживающего (ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____ / _____

Прошу допустить меня к участию в индивидуальном отборе для изучения на углублённом уровне следующих учебных предметов:

№	Предмет	Результаты обучения за 9-й класс					Результаты ГИА		Достижения по предмету	РЦ
		I	II	III	IV	год	балл	отметка		
1.										
2.										
3.										

В случае успешного прохождения индивидуального отбора даю согласие на изучение учебных предметов на углублённом уровне в ресурсном (ых) центре (ах) и прошу засчитать результаты промежуточной и итоговой аттестации по данному (ым) учебному (ым) предмету (ам).

Подпись _____

Дата _____

Согласование с родителями (законными представителями)

Подпись _____

Дата _____

