Утверждено
приказом директора МОУ лицей №1
от 20.01.2023 №18/01-09

Порядок организации индивидуального отбора
в Муниципальном общеобразовательном учреждении лицей №1
Тутаевского муниципального района
при приёме (переводе) обучающихся
для получения основного общего образования
с углубленным изучением отдельных учебных предметов

1. Общие положения

1.1. Порядок организации индивидуального отбора в Муниципальном общеобразовательном учреждении лицей №1 Тутаевского муниципального района (далее – Учреждение) при приёме (переводе) обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов (далее – Порядок) разработан в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом департамента образования Ярославской области от 06 августа 2014 года № 27-нп «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области» (в ред. приказов департамента образования Ярославской области от 19.02.2016 N 03-нп, от 25.02.2019 N 08-нп, от 13.02.2020 N 02-нп, от 05.06.2020 N 15-нп, от 02.03.2021 N 02-нп, от 28.03.2022 N 08-нп, от 28.04.2022 N 17-нп) и регламентирует случаи и порядок организации индивидуального отбора в Учреждении при приёме (переводе) обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

1.2. Индивидуальный отбор при приеме (переводе) в Учреждение для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов не осуществляется при приёме в Учреждение в порядке перевода на свободные места обучающихся из другой образовательной организации, если обучающиеся получали основное общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов.

1.3. Ежегодно приказом Управления образования и спорта Администрации Тутаевского муниципального района утверждаются:

– перечень образовательных организаций, в которых допускается индивидуальный отбор в класс (классы, группы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучающихся по образовательным программам основного общего образования;

– сроки проведения индивидуального отбора в Учреждении в классы с углубленным изучением отдельных предметов для обучающихся по образовательным программам основного общего образования.

1.4. Прием (перевод) в Учреждение для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется вне зависимости от места жительства обучающихся.

1.5. Для участия в индивидуальном отборе родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося обращается в Учреждение с заявлением об участии в

индивидуальном отборе (далее – заявление) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение осуществляет прием заявления на бумажном носителе или в форме электронного документа (скан-копии) с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заявление подается в Учреждение не позднее чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора.

В заявлении указываются следующие сведения (Приложения 1):

– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

– дата и место рождения обучающегося;

– фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора;

– адрес места жительства обучающегося;

– контактный телефон родителей (законных представителей) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора.

1.6. К заявлению прилагаются следующие документы, заверенные директором Учреждения, в котором обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

– выписка из сводной ведомости успеваемости за предшествующий (или текущий) год обучения;

– копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) в Учреждение в класс (группу) с углубленным изучением отдельных учебных предметов при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в пункте 1.11 Порядка;

– копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) в Учреждение вне зависимости от количества баллов, указанных в пункте 1.12 Порядка.

1.7. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов (Приложение 3).

– Заявления и прилагаемые к ним документы хранятся в Учреждении в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации.

– В заявлении подписью родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора фиксируется согласие на обработку его персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Приложение 2).

1.8. Для проведения индивидуального отбора Учреждение ежегодно принимает локальный нормативный акт и размещает его на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» не позднее 25 февраля текущего учебного года, но не менее чем за 4 месяца до даты начала индивидуального отбора.

Локальный нормативный акт устанавливает порядок формирования и порядок работы комиссии по индивидуальному отбору (далее – комиссия) и конфликтной комиссии, которые формируются из числа педагогических, руководящих и иных работников Учреждения, представителей коллегиальных органов управления,

предусмотренных Уставом Учреждения, а также устанавливает:

– дополнительное испытание по математике, его формы и содержание;

– балльную систему оценивания дополнительного испытания;

– предельное количество мест для обучения по программам основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

1.9. Индивидуальный отбор осуществляется на основании рейтинга участников индивидуального отбора. Рейтинг для индивидуального отбора для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов составляется на основании баллов, полученных путем суммирования:

– баллов, полученных приведением отметок, указанных в выписке из сводной ведомости успеваемости за предшествующий (или текущий) год обучения, по учебному(ым) предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, к балльной системе оценивания дополнительного испытания (приведение отметок осуществляется с учетом коэффициента(ов), ежегодно устанавливаемого(ых) образовательной организацией);

– результатов (в баллах) дополнительного испытания по математике.

1.10. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников индивидуального отбора, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определенных Учреждением для индивидуального отбора в класс (классы, группу) с углубленным изучением отдельных учебных предметов для обучения по образовательным программам основного общего образования.

1.11. При равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора преимущественным правом при приеме (переводе) в Учреждение пользуются следующие категории:

– в первую очередь победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций, конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных департаментом образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно;

– во вторую очередь участники индивидуального отбора, получившие наибольшее количество баллов в результате дополнительного испытания.

1.12. Победители и призеры международных олимпиад школьников по предмету(ам), который(ые) предстоит изучать углубленно, принимаются в Учреждение для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов без участия в дополнительном испытании и вне зависимости от количества баллов.

1.13. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании.

1.14. Информация об итогах индивидуального отбора размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 3 дней со дня принятия комиссией решения.

1.15. Обучающиеся, не прошедшие индивидуальный отбор для получения

основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов, имеют право продолжить получать образование в Учреждении, в которое были зачислены ранее;

1.16. В случае несогласия с решением комиссии родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора имеет право не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора подать апелляцию.

Апелляция подается в конфликтную комиссию Учреждения, проводившей индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом, указанным в пункте 1.8 Порядка.

1.17. По итогам индивидуального отбора родитель (законный представитель) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора представляет в Учреждение документы, установленные правилами приема (перевода).

1.18. Зачисление в Учреждение осуществляется на основании заявления о приеме (переводе) и решения комиссии, оформляется приказом директора Учреждения.

2. Формирование и работа комиссии по индивидуальному отбору

2.1. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией по индивидуальному отбору Учреждения (далее – комиссия), ежегодно утверждаемой приказом директора Учреждения. Состав комиссии по индивидуальному отбору формируется из числа руководящих и педагогических работников Учреждения.

Комиссия по индивидуальному отбору осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения оформляются протоколами, которые подписывают все члены комиссии, присутствующие на заседании. Протоколы заседаний комиссии хранятся в течение одного года.

2.2. Ответственный за организацию индивидуального отбора не позднее чем за 1 день до начала индивидуального отбора предоставляет в комиссию информацию об участниках индивидуального отбора (Приложение 4).

2.3. Комиссия на основе рейтинга формирует списки участников индивидуального отбора, набравших наибольшее количество баллов, в соответствии с предельным количеством мест.

2.4. По результатам индивидуального отбора комиссия в течение трёх рабочих дней принимает одно из следующих решений:

- о приёме (переводе) участника индивидуального отбора для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

- об отказе в приёме (переводе) участнику индивидуального отбора для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

2.5. В случае принятии конфликтной комиссией решения об удовлетворении апелляции комиссия в течение следующего рабочего дня принимает решение об изменении результата индивидуального отбора.

3. Формирование и работа конфликтной комиссии

3.1. Состав конфликтной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Учреждения, формируется из числа руководящих и педагогических работников Учреждения, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору.

Конфликтная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Решения оформляются протоколами, которые подписывают все члены конфликтной комиссии, присутствующие на заседании.

3.2. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с решением

комиссии по индивидуальному отбору не позднее чем за 1 рабочий день после дня подачи апелляции и принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результатов индивидуального отбора;
- об удовлетворении апелляции и изменении результатов индивидуального отбора.

Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, при равном числе голосов председательствующий на заседании конфликтной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.3. Решение конфликтной комиссии доводится до сведения родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора председателем конфликтной комиссии под подпись и передаётся председателю комиссии по индивидуальному отбору в день принятия решения.

3.4. Протоколы заседаний конфликтной комиссии, апелляционные материалы хранятся в течение одного года.

Приложение 1

к Порядку организации индивидуального отбора в МОУ лицей №1 при приёме (переводе) обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов

Форма заявления
об участии в индивидуальном отборе
для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в МОУ лицей №1
(от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора)

Директору МОУ лицей №1
Н.В. Шинкевич
Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
проживающе___ по адресу:
_____
_____
Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____/_____

Прошу допустить моего ребёнка, _____
фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) участника индивидуального отбора

_____, «___» _____20___ г. рождения, _____,
место рождения

адрес места жительства участника индивидуального отбора ___
_____

к участию в индивидуальном отборе для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в Муниципальном общеобразовательном учреждении лицей №1 Тутаевского муниципального района.

Мать	Отец
Фамилия _____	Фамилия _____
Имя _____	Имя _____
Отчество (при наличии) _____	Отчество (при наличии) _____
Контактный телефон: _____	Контактный телефон: _____

Результаты дополнительного испытания по математике: _____ (балов)

Наличие преимущественного права приёма (перевода) для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в пункте 1.11 Порядка
_____
_____

Наличие права приёма (перевода) для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов вне зависимости от количества баллов, указанных в пункте 1.12 Порядка _____
_____
_____

Приложения:

- [ ] выписка из сводной ведомости успеваемости за предшествующий (или текущий) год обучения

- [ ] копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора

- [ ] копии документов, подтверждающих наличие права приема (перевода) для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов вне зависимости от количества баллов

«____» _____ 20_____ г. _____ /_____

подпись расшифровка подписи

Приложение 2

к Порядку организации индивидуального отбора в МОУ лицей №1 при приёме (переводе) обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов

Форма согласия на обработку персональных данных при организации индивидуального отбора для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в МОУ лицей №1

Согласие на обработку персональных данных

(от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора)

Паспорт серия_____№_____ выдан _____

_____ «____»_____

зарегистрированный по адресу:_____

как законный представитель на основании _____

серия_____номер_____выдан_____ _____ «___»_____г.

реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя – доверенности, свидетельства о рождении, или иное

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю свои персональные данные и персональные данные своего ребёнка (подопечного)

_____

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), дата рождения

Свидетельство о рождении серия _____№_____выдан _____

_____ _____ «___»_____г.

зарегистрированного по адресу:_____

Муниципальному общеобразовательному учреждению лицей №1 Тутаевского муниципального района, зарегистрированному по адресу: Ярославская область, г. Тутаев, проспект 50-летия Победы, дом 23_____

наименование образовательного учреждения, адрес образовательного учреждения

и даю согласие на их обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение в информационных системах и на бумажных носителях, уточнение (обновление, изменение)), использование при организации индивидуального отбора с целью получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов на срок проведения индивидуального отбора и до момента его окончания.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами МОУ лицей №1, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Перечень персональных данных:

1. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника индивидуального отбора.
2. Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактный телефон родителя (законного представителя) несовершеннолетнего участника индивидуального отбора.
3. Дата рождения участника индивидуального отбора.
4. Адрес места жительства участника индивидуального отбора.
5. Сведения об успеваемости и достижениях обучающихся

«____» _____ 20_____ г. _____ /_____

подпись расшифровка подписи

Приложение 3
к Порядку организации индивидуального отбора в МОУ лицей №1 при приёме (переводе) обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов

Форма и правила ведения журнала регистрации заявлений и документов
для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в МОУ лицей №1

Правила ведения журнала регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе при приёме (переводе) обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов в Муниципальном общеобразовательном учреждении лицей №1 Тутаевского муниципального района

1. Журнал регистрации ведёт секретарь учреждения и/или ответственный за организацию индивидуального отбора при приёме (переводе) обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.
2. Сведения заявителей заносятся в журнал в порядке их обращения разборчивым почерком синими чернилами (пастой).
3. Нумерация записей сквозная в пределах календарного года. Год указывается перед первой записью.
4. В графе 2 указывается дата подачи заявления.
5. В графе 3 указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя на основании следующих документов: документа, удостоверяющего личность заявителя и документа, удостоверяющего законность представления прав ребёнка. Сведения располагают в три строки.
6. В графе 4 указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) участника индивидуального отбора на основании данных свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность участника индивидуального отбора и заявления. Сведения располагают в три строки.
7. В графе 5 указывается дата и место рождения участника индивидуального отбора на основании данных свидетельства о рождении или документа, удостоверяющего личность участника индивидуального отбора.
8. В объединённой графе «Представленные документы» (графы 6-10) заявитель ставит подпись о передаче соответствующих документов. При отсутствии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) (п.1.8 Порядка) и наличие приёма (перевода) вне зависимости от количества баллов (п.1.9 Порядка) в соответствующих графах лицом, ответственным за приём документов ставится отметка об отсутствии документов – «нет».
9. В графе 11 заявитель ставит подпись о достоверности внесённых данных.
10. В графе 12 подпись ставит лицо, ответственное за приём документов и выдавшее расписку заявителю в получении документов.
11. В графе 13 указывается решение комиссии по индивидуальному отбору:
   -«приём», в случае приёма (перевода) участника индивидуального отбора для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов;
   -«отказ», в случае отказа в приёме (переводе) участнику индивидуального отбора для профильного обучения на уровне среднего общего образования.
12. В объединённой графе «Ознакомление с результатами индивидуального отбора» (графы 14-15) заявитель ставит дату, когда был ознакомлен с результатами индивидуального отбора и заверяет её подписью.
13. В графе 16 подпись ставит лицо, ответственное за организацию индивидуального отбора при приёме (переводе) обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов за информирование участников индивидуального отбора, их родителей (законных представителей) о его результатах.
14. Записи вносятся последовательно. Пропуски строк не допускаются.
15. Исправления и изменения вносятся в соответствующие строки.

№ п/п	Дата подачи заявления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) участника индивидуального отбора	Дата и место рождения участника индивидуального отбора
1	2	3	4	5

Представленные документы					Подпись заявителя о достоверности внесённых данных	Подпись лица, ответственного за приём документов	Результат индивидуального отбора	Ознакомление с результатами индивидуального отбора		Подпись лица, ответственного за информирование участников индивидуального отбора, их родителей (законных представителей) о его результатах
Заявление	Согласие на обработку персональных данных	Выписка из сводной ведомости успеваемости за предшествующий (или текущий) год обучения	Копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) (п. 1.11 Порядка)	Копии документов, подтверждающих наличие права приёма (перевода) вне зависимости от количества баллов (п.1.12 Порядка)				дата	подпись заявителя	
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Приложение 4

к Порядку организации индивидуального отбора в МОУ лицей №1 при приёме (переводе) обучающихся для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов

Информация о наличии преимущественного права приёма (перевода)
у участников индивидуального отбора
в Муниципальном общеобразовательном учреждении лицей №1
Тутаевского муниципального района в 20__ году

№	ФИО участников индивидуального отбора	Категории достижений участников индивидуального отбора		
		при равном количестве баллов (п.1.8 Порядка)		вне зависимости от количества баллов (п.1.9 Порядка)
		первая очередь	вторая очередь	
1				
2				