Принято с учетом мнения
совета обучающихся
протокол от 31.03.2017 №1
Принято с учетом мнения
совета родителей
протокол от 30.03.2017 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора от
03.04.2017 № 79/01-09

Положение
о «портфолио» обучающегося 1-4 классов Муниципального общеобразовательного учреждения лицей №1 Тутаевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Портфолио, индивидуальная накопительная оценка личных достижений младших школьников (далее – портфолио), вводится на основании приказа № 373 Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года «Об утверждении и введении в действие Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее ФГОС НОО).

1.2. Настоящее положение определяет порядок формирования, структуру и использование портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения в начальных классах.

1.3. Портфолио является перспективной формой демонстрации индивидуальных достижений обучающегося и представляет собой комплект документов, демонстрирующих совокупность сертифицированных или несертифицированных индивидуальных достижений.

2. Цели и задачи

2.1. Цель портфолио – собрать, систематизировать и зафиксировать результаты развития ученика, его усилия, достижения в различных областях; продемонстрировать весь спектр его способностей, интересов, склонностей, знаний и умений.

2.2. Задачи портфолио:

— представить отчёт по процессу образования обучающихся, увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом;

— обеспечить отслеживание индивидуального прогресса ученика в широком образовательном контексте;

— продемонстрировать его способности практически применять приобретенные знания и умения;

— поддерживать высокую учебную мотивацию обучающихся;

— поощрять их активность и самостоятельность, расширять возможности обучения и самообучения;

— развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;

— формировать умение учиться - ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную деятельность;

— укреплять взаимодействие с семьей ученика, повышать заинтересованность родителей (законных представителей) в результатах развития ребенка.

2.3. Функции портфолио:

— диагностическая – фиксирует изменения и рост показателей за определенный период времени;

— целеполагания – поддерживает образовательные цели, сформулированные стандартом;

— мотивационная – поощряет детей, педагогов и родителей к взаимодействию в достижении положительных результатов;

— развивающая – обеспечивает непрерывность процесса развития,

— обучения и воспитания.

3. Порядок оформления портфолио

3.1. Портфолио ученика начальных классов является одной из составляющих «портрета» выпускника и играет важную роль в определении вектора развития и обучения ребенка, переходящего в 5 класс основной школы;

3.2. Период составления портфолио – 1- 4 года обучения.

3.3. Портфолио оформляет обучающийся под руководством классного руководителя и родителей в соответствии со структурой, принятой в лицее.

3.4. При оформлении портфолио должны соблюдаться следующие требования:

— систематичность и регулярность ведения портфолио - 1раз в четверть; достоверность сведений, представленных в портфолио;

— аккуратность и эстетичность оформления;

— разборчивость при ведении записей;

— целостность и эстетическая завершенность представленных материалов; наглядность;

— сохранность портфолио.

3.5. Обучающийся имеет право включать в портфолио дополнительные разделы, материалы, элементы оформления, отражающие его индивидуальность.

3.6. Портфолио заполняется обучающимися на уроках, классных часах, занятиях, отведенных под внеурочную деятельность, дома.

4. Структура и содержание портфолио

«ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ»

Содержит основную информацию (фамилия имя и отчество; учебное заведение, класс), контактную информацию и фото ученика.

РАЗДЕЛ «МОЙ МИР»

«Мое имя» - информация о том, что означает имя, можно написать о знаменитых людях, носивших и носящих такое же имя. Если у ребенка редкая или интересная фамилия, можно найти информацию о том, что она означает.

«Моя семья» - здесь можно рассказать о каждом члене семьи или составить небольшой рассказ о своей семье.

«Мой город» - рассказ о родном городе (селе, деревне), о его интересных местах, в которых ребенок побывал, сопроводить фотографиями. Здесь же можно разместить нарисованную вместе с ребенком схему маршрута от школы до дома. Важно чтобы на ней были отмечены опасные места (пересечения дорог, светофоры).

«Мои друзья» - фотографии друзей, информация об их интересах, увлечениях.

«Мои увлечения» - небольшой рассказ о том, чем увлекается ребенок. Здесь же можно написать о занятиях в спортивной секции, учебе в музыкальной школе или других учебных заведениях дополнительного образования.

«Моя школа» - рассказ о школе и о педагогах, небольшие заметки о любимых школьных предметах.

«Мой характер» – рассказ о своих предпочтениях, привычках, особенностях.

РАЗДЕЛ «МОЯ УЧЁБА»

Раздел посвящён школьным предметам и заполняется написанными контрольными и проверочными работами и тестами; работами, выполненными на отличную отметку; таблицами и графиками, показывающими динамику обучения письму, скорости чтения и навыкам счета; названиями книг, которые он прочитал, автора и краткое описание прочитанного; ведомостью отметок за четверти и др.

РАЗДЕЛ «МОИ УВЛЕЧЕНИЯ»

В начальной школе дети принимают активное участие в экскурсионно-познавательных программах, ходят в театр, на выставки, посещают музеи. Необходимо в завершение экскурсии или похода предложить ребенку творческое домашнее задание, выполняя которое, он не только вспомнит содержание экскурсии, но и получит возможность выразить свои впечатления. Сюда же можно включить рассказ ребёнка о своём хобби.

РАЗДЕЛ «МОЯ ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Внеурочная деятельность отражается в индивидуальном образовательном маршруте обучающихся по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное;
- духовно-нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

В этом разделе ребенок отражает свою внеурочную деятельность через различные формы занятий: экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие.

РАЗДЕЛ «МОЁ ТВОРЧЕСТВО»

В этот раздел ребенок помещает свои творческие работы по разным предметам. Если выполнена объёмная работа (поделка), нужно поместить ее фотографию. Родителям и педагогу необходимо предоставить полную

свободу ребенку при наполнении этого раздела! Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, также необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось. Хорошо бы дополнить это сообщение фотографией. Если событие освещалось в СМИ или Интернете - надо найти эту информацию. Так же этот раздел заполняется рисунками, фотографиями поделок, собственными стихами, рассказами.

РАЗДЕЛ «МОИ ПРОЕКТНЫЕ РАБОТЫ»

- исследовательские работы и рефераты (указываются изученные материалы, название реферата, количество страниц, иллюстраций и т.п.);
- проектные работы (указывается тема проекта, дается описание работы. Возможно приложение: фотографии, тексты работы в печатном или электронном виде и другое).

РАЗДЕЛ «МОИ ДОСТИЖЕНИЯ»

Портфель сертифицированных (документированных) индивидуальных образовательных достижений:

— предметные олимпиады - школьные, муниципальные, областные, всероссийские и др.;
— мероприятия и конкурсы, проводимые учреждениями дополнительного образования;
— тестирования по предметам;
— конкурсы и мероприятия.

Документы или их копии могут быть помещены в приложении к портфолио.

Здесь размещаются грамоты, сертификаты, дипломы, благодарственные письма, а также итоговые аттестационные ведомости. Причем в начальной школе не следует разделять по важности успехи в учебе (похвальный лист) и успехи, например, в спорте (диплом). Лучше выбрать расположение не в порядке значимости, а, например, в хронологическом порядке.

РАЗДЕЛ «ОТЗЫВЫ И ПОЖЕЛАНИЯ»

В конце каждого учебного года учитель пишет ученику характеристику, которая вкладывается сюда. Сам ребенок здесь может написать свои пожелания учителям и родной школе, какими бы он хотел их видеть и что бы изменил. Раздел включает в себя характеристики отношения обучающегося к

различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, возможно, одноклассниками, работниками системы дополнительного образования и др., а также письменный анализ самого школьника своей конкретной деятельности и ее результатов; может быть представлен в виде текстов заключений, рецензий, отзывов, резюме и проч. Раздел включает в себя характеристики отношения обучающихся к людям и различным видам деятельности. Отзыв преподавателя. Краткая характеристика ученика, которая описывает его участие в учебной деятельности. Заключения о качестве различных работ, в которых принимал личное участие данный школьник. Рецензия на статью, проект, исследовательскую работу.

Благодарственные письма из различных органов и организаций.

5. Система оценки портфолио

5.1. Портфолио просматривается и оценивается классным руководителем 1 раз в четверть.

5.2. Оценка достижений (результатов), входящих в портфолио. а также всего портфолио в целом, либо за определенный период его формирования может быть как качественной, так и количественной

5.3. По результатам материалов портфолио делаются выводы о:

— сформированности у обучающихся универсальных и предметных способов действий;

— сформированности основ умения учиться, способности к саморегуляции с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

— индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности.

5.4. Сбор информации о достигаемых обучающимися образовательных результатах допустим только в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

5.5. По окончании каждого класса организуется презентация обучающихся своего портфолио на добровольной основе.

5.6. Защита портфолио должна продемонстрировать:

— владение обучающимися способами и приемами использования портфолио для объяснения результатов и планов своей деятельности;

— конкретный результат учебной и внеучебной деятельности;

— умение использовать материалы портфолио для самооценки;

— коммуникативные навыки обучающегося;

— знание обучающимися материалов своего портфеля достижений.

6. Заключительные положения

6.1. В настоящее положение могут вноситься изменения и дополнения.