Департамент образования
Администрации Тутаевского муниципального района
Ярославской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение
лицей №1
Тутаевского муниципального района

ПРИКАЗ

03.04.2017 №78/01-09
г. Тутаев

Об отмене и утверждении Правил

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Отменить Правила постановки на внутришкольный профилактический учет и снятия, обучающихся с учета, утвержденные приказом №173/01-09 от 01.09.2016г.
2. Утвердить прилагаемые Правила постановки на внутришкольный профилактический учет и снятия, обучающихся с учета.
3. Разместить настоящий приказ и Правила постановки на внутришкольный профилактический учет и снятия, обучающихся с учета на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой. Н.В. Шинкевич

Директор МОУ лицей №1 Н.В. Шинкевич

Принято с учетом мнения
совета обучающихся
протокол от 31.03.2017 №1

Принято с учетом мнения
совета родителей
протокол от 30.03.2017 №1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора от
03.04.2017 № 78/01-09

Правила постановки на внутришкольный профилактический учет и снятия обучающихся с учета

Настоящие Правила постановки на внутришкольный профилактический учет и снятия обучающихся с учета (далее Правила) разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», регламентируют порядок постановки на внутришкольный профилактический учет и снятие с учета обучающихся МОУ лицей №1 (далее Учреждение).

1. Основные цели и задачи

1.1. Внутришкольный учёт ведётся с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся.

1.2. Основные задачи внутришкольного учета:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних; - своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально-опасном положении или группе риска по социальному сиротству;
- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- оказание помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учёт или снятию с учёта

2.1. Постановка или снятие с внутришкольного учёта осуществляется по заключению, утвержденному на заседании Совета и приказом по Учреждению о постановке или снятии с профилактического учета по мере поступления жалоб, заявлений и других сообщений.

2.2. Заключение о постановке на внутришкольный учёт или снятии с учёта утверждается на заседании Совета по профилактике правонарушений Учреждения (далее Совет) по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

2.3. Классный руководитель доводит заключение Совета до сведения родителей (законных представителей).

2.4. На заседании Совета обсуждается и утверждается план индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), определяются сроки выполнения намеченных мероприятий и ответственные лица.

2.5. Социальный педагог регулярно ведёт журналы учёта обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП), подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее – ПДН ОВД). Форма журнала утверждается настоящими Правилами (Приложение №1).

2.6. Социальный педагог проводит сверку списков обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в КДНиЗП, ПДН ОВД, на 1 сентября, 1 ноября, 1 января и 1 апреля ежегодно.

3. Основания для постановки на внутришкольный учёт

3.1. Основанием для постановки несовершеннолетних обучающихся и их семей на внутришкольный учет является заключение, утвержденное Советом по профилактике правонарушений Учреждения.

3.2. Категория лиц несовершеннолетних обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа:

- безнадзорные или беспризорные;
- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;
- употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;
- проходящие повторный курс обучения по неуважительной причине;
- участвующие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности;
- совершившие правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность;
- систематически нарушающие внутренний распорядок МОУ лицей №1 (систематическое невыполнение домашнего задания, отказ от работы на уроке, постоянное отсутствие учебника, тетради, разговоры на уроках и др.); - систематически нарушающие дисциплину в МОУ лицей №1 (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава;
- не посещающие и систематически пропускающие занятия без уважительных причин (суммарно 15 дней);
- имеющие неуспеваемость по учебным предметам; - находящиеся в социально-опасном положении.

3.3. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних обучающихся и их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, зафиксированные в следующих документах:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- приговор, определение или постановление суда;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- документы, определенные Федеральным законом № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- заключение, утвержденное руководителем Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.4. Основания для постановки на внутришкольный учёт семьи, в которой родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками; отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т. д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение;
- имеют детей, находящихся в социально опасном положении и состоящих на учёте в образовательном учреждении;
- состоят на учёте в КДНиЗП, ПДН ОВД.

4. Основания для снятия с внутришкольного учёта

4.1. Основаниями для снятия обучающихся с внутришкольного учета являются:

- устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или достижения ими возраста восемнадцати лет;

- окончание обучения в Учреждении;
- смена места жительства и перевод для дальнейшего обучения в другое образовательное учреждение;
- а также по другим объективным причинам.

4.2. Данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с внутришкольного учёта передаются в КДНиЗП, ПДН ОВД.

5. Организация и проведение индивидуальной профилактической работы

5.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Социальным педагогом разрабатывается план социально-педагогического сопровождения обучающегося или семьи.

5.3. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители ставятся в известность классным руководителем, социальным педагогом. Если пропуски занятий, плохая подготовка к ним становятся систематическими, родители с несовершеннолетним вызываются на заседание комиссии по профилактике правонарушений повторно, где рассматриваются вопросы:

- невыполнения родителями (законными представителями) обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетнего;
- уклонение несовершеннолетнего от обучения (прогулы, невыполнение домашних заданий, не работал на уроках).

5.4. Если родители (законные представители) отказываются от помощи, предлагаемой МОУ лицей №1 и не занимаются проблемами своего ребенка, Совет по профилактике имеет право обратиться с ходатайством в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав:

– о проведении профилактической работы с обучающимся;
– об оказании помощи в организации летнего отдыха обучающегося, состоящего на внутришкольном учете;
– о постановке обучающегося на учет в районную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;
– о рассмотрении материала и принятии мер в отношении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по содержанию, воспитанию или обучению своего ребенка.

5.5. В конце учебного года социальный педагог совместно с классным руководителем проводит анализ профилактической работы с обучающимися и семьями, поставленными на внутришкольный учет, и сообщает о его результатах на заседании педагогического совета.

Приложение № 1

ЖУРНАЛ

учёта обучающихся и семей, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел

№	ФИО обучающегося	Дата рождения	Класс	Домашний адрес	ФИО родителей / законных представителей	Причина постановки на внутришкольный учет	Дата и № приказа постановки на внутришкольный учет	Дата и № приказа снятия с внутришкольного учет